

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 16»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

СОГЛАСОВАНО:

с учетом мнения родителей (законных  
представителей)  
протокол заседания родительского комитета  
№ 3 от «24» 05 2021 г.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете  
протокол № 6 от «26» 05 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 16

М.Г. Спиридонова

2021 г.

Вводится в действие на основании

приказа № 109

от «27» 05 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### «О родительском комитете»

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида № 16» НМР РТ

Республика Татарстан  
г. Нижнекамск

## **1. Общие положения**

- 1.1. В качестве добровольной общественной организации в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 16» НМР РТ (далее ДОО) действуют групповые и общесадовский Родительские комитеты.
- 1.2. Родительские комитеты содействуют объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищенных воспитанников.
- 1.3. Родительский комитет создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ДОО и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.4. Родительский комитет создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников ДОО и избирается из родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.5. Родительский комитет избирается решением общего родительского собрания, действует на основании Положения о родительском комитете, принимает решения в пределах своей компетенции.
- 1.6. Родительский комитет ДОО как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований ДОО.
- 1.7. Родительский комитет создается в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОО.

## **2. Цели, задачи, функции Родительского комитета**

- 2.1. Цель Родительского комитета обеспечить постоянную и систематическую связь ДОО с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста.
- 2.2. Основными задачами Родительского комитета являются:
  - содействие руководству ДОО в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
  - организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОО, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДОО в вопросах воспитания.
- 2.3. Родительский комитет:
  - содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в подготовке наглядных методических пособий, участвует совместно с воспитанниками в различных конкурсах, грантах, в подготовке и проведении праздников, субботников и т.д.);
  - проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
  - участвует в подготовке ДОО к новому учебному году;
  - совместно с руководством ДОО контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания;
  - оказывает помощь руководству ДОО в организации и проведении общих родительских собраний;
  - рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Родительского комитета, по поручению руководителя ДОО;
  - принимает участие в обсуждении локальных актов ДОО по вопросам, относящимся к полномочиям Родительского комитета;
  - принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;

- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДОУ.
- 2.4. Исключительной компетенцией Родительского комитета являются:
- принятие новых членов в состав Родительского комитета;
  - избрание Председателя;
  - утверждение отчётов Председателя;
  - определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
  - приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

### **3. Члены Родительского комитета, их права и обязанности**

- 3.1. Родительский комитет избирается в течение сентября месяца на групповых собраниях родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.
- 3.2. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников.
- 3.3. Из своего состава Родительский комитет избирает председателя, заместителя председателя, секретаря.
- 3.4. Родительские комитеты в группах избираются на общегрупповых родительских собраниях в количестве 3 (трех) членов. Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря. На общегрупповом родительском собрании избирается также один представитель в Родительский комитет ДОУ.
- 3.5. Избранные представители групповых родительских комитетов составляют Родительский комитет ДОУ, избирающий председателя комитета, заместителя председателя, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.
- 3.6. Количество членов Родительского комитета ДОУ определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом от каждой группы детей в Родительский комитет избирается не менее одного представителя.
- 3.7. Члены Родительского комитета работают на общественных началах.
- 3.8. Каждый член Родительского комитета имеет определённые обязанности.
- 3.9. Осуществление членами Родительского комитета своих функций производится на безвозмездной основе.
- 3.10. Члены Родительского комитета имеют право:
- участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
  - избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского комитета;
  - обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;
  - участвовать в управлении Родительским комитетом;
  - вступать в члены созданных Родительским комитетом ассоциаций, клубов для родителей;
  - по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ;
  - выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;
  - получать информацию о деятельности Родительского комитета;
  - вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете.
- 3.11. Члены Родительского комитета обязаны:
- принимать участие в работе Родительского комитета и выполнять его решения;
  - участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом ДОУ или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета ДОУ.
- 3.12. Председатель:
- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского комитета;

- взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ДОУ;
  - координирует деятельность Родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
  - представляет Родительский комитет перед администрацией, органами власти и управления.
- 3.13. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.
- 3.14. Члены Родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

#### **4. Права, обязанности, ответственность Родительского комитета**

##### 4.1. Родительский комитет имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДОУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей);
- вносить руководителю ДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель ДОУ рассматривает предложения Родительского комитета и сообщает о результатах рассмотрения;
- систематически контролировать качество питания;
- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- в случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия;
- присутствовать по приглашению на педагогических советах, конференциях по дошкольному воспитанию;
- обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от руководства ДОУ об организации и проведении воспитательной работы с детьми;
- по представлению администрации ДОУ вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.;
- председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

##### 4.2. Родительский комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Комитета;
- установление взаимопонимания между руководством ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;

- принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России;
- бездействие отдельных членов Родительского комитета;
- члены Родительского комитета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Родительского комитета перед общим родительским собранием.

## **5. Организация работы Родительского комитета**

- 5.1. Родительский комитет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.2. Родительский комитет правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Родительского комитета. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.
- 5.3. Решения Родительского комитета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае.
- 5.4. Решения Родительского комитета должны согласовываться с руководителем ДОУ.
- 5.5. Родительский комитет:
  - содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);
  - содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников;
  - содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий;
  - обеспечивает выполнение решений Родительского комитета всеми родителями (законными представителями);
  - содействует созданию необходимых условий жизни, воспитания и обучения, дополнительного образования детей ДОУ;
  - организует добровольное участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, мебели, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала;
  - содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для детей ДОУ.
- 5.6. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы. План утверждается на заседании Родительского комитета.
- 5.7. Изменения и дополнения в Положение о Родительском комитете принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.
- 5.8. Родительский комитет ДОУ подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
- 5.9. Родительский комитет осуществляет свою деятельность по плану, который согласуется с руководителем ДОУ.

## **6. Делопроизводство**

- 6.1. Групповые родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах ДОУ.
- 6.2. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении.
- 6.3. Заведующий ДОУ определяет место хранения протоколов.
- 6.4. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета.

6.5. Переписка Родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОО, поэтому документы подписывают руководитель ДОО и председатель Родительского комитета.

6.6. Планы, учёт работы Родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в ДОО и сдаются при приёме и сдаче дел при смене состава Родительского комитета.

## **7. Нормативная база**

Нормативная база создания и деятельности Родительского комитета:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ДОО.

## **8. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета**

8.1. Прекращение деятельности Родительского комитета может быть произведено путём реорганизации (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации ДОО.

8.2. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета может производиться по решению общего родительского собрания.